

## Verbale n.4 - C. d'I. del 19/02/2019 -a.s. 2018/2019

Addì 19/02/2019, alle ore 16:30 nel locale adibito alla Presidenza dell'Istituto Comprensivo di Gioia Sannitica, in via Provinciale - frazione Auduni, si è riunito il Consiglio d'Istituto (convocazione del 12/02/2019 n 541/II.1) per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del Consiglio precedente;
2. Determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale per le minute spese;
3. Programma Annuale 2019;
4. Integrazione e modifica Regolamento di Istituto Titolo IX *Regolamento del Fondo economale per le minute spese*;
5. Determinazione criteri e limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000 euro;
6. Determinazione dei criteri e dei limiti per lo la stipula da parte del Dirigente Scolastico dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti nelle istituzioni scolastiche autonome;
7. Modifiche Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni finalizzati all'ampliamento e/o arricchimento dell'offerta formativa;
8. Integrazione Progetto di istruzione domiciliare a.s. 2018/19;
9. Viaggio di istruzione e visite guidate a.s. 2018/19;
10. Varie ed eventuali.

...OMISSIS.....

Presiede la seduta la sig.ra Massaro Katia, funge da Segretario verbalizzante il docente Nisio Eduardo. - Constatata la validità del quorum strutturale (presenti n. 12, assenti n. 2), si dichiara aperta la seduta.

### DELIBERA n. 37

**Viene, quindi, data lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.**

### DELIBERA n. 38

Si passa così al **secondo punto all'ordine del giorno: "Determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale per le minute spese"**. La DSGA illustra il contenuto dell'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Istituto

**Visto** l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018

#### **Delibera**

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale, il cui responsabile è il DSGA. per le minute spese è stabilito in **€ 300,00** per l'esercizio finanziario 2019:
  - a) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in **€ 100,00**.

### DELIBERA n. 39

Si passa alla trattazione del 3° punto all'o.d.g. "**Programma Annuale 2019**". La Dirigente illustra brevemente la Relazione a corredo del Programma Annuale.

Il Consiglio d'Istituto

- Visto** il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Vista** la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota 23410 del 22 novembre 2018;
- Viste** le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019 - prot. 14207 del 29 settembre 2018 (*Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio – agosto 2019*);
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato con delibera del Consiglio d'Istituto del 30 Ottobre 2018 n°19;
- Vista** la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;
- Vista** la proposta della Giunta Esecutiva del 19 Febbraio 2019;

**Approva all'unanimità** il Programma Annuale 2019 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale verrà sottoposto, al Collegio dei revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015.

#### **DELIBERA n. 40**

Si passa, pertanto al **4° punto all'o.d.g. "Integrazione e modifica Regolamento di Istituto Titolo IX Regolamento del Fondo economale per le minute spese"**. La DSGA illustra le integrazioni e le modifiche da apportare al suddetto regolamento riguardante esclusivamente le spese urgenti non programmabili, illustrandone le motivazioni.

**Dopo ampia discussione, il Consiglio approva all'unanimità.**

#### **DELIBERA n. 41**

Si passa, pertanto al **5° punto all'o.d.g. "Determinazione criteri e limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000 euro"**.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Istituto

- **Visto** il D.l. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett.a, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo l'affidamento da parte del dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000 euro;
- **Vista** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 così come modificato ed integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;
- **Ritenuto** che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'Istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa della P.A.;

**DELIBERA**

che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "L.Settembrini" di Gioia Sannitica (CE) finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche, si uniformino nella loro realizzazione al **criterio**, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 n.50, secondo le sotto riportate **modalità**:

- affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a);
- affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro, IVA esclusa e inferiore a 150.000 euro, IVA esclusa, per i lavori, oppure alla soglia di cui all'art.35, 144.000 euro, IVA esclusa, in vigore dal 1° gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2019, per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici **individuati** sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. b).

In considerazione del criterio appena sopra esposto determina, altresì, di **elevare fino a 40.000 euro il limite** di importo pari a 10.000 euro, previsto dall'art.45, comma 2, lett.a, per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico.

#### **DELIBERA n. 42**

**Si passa, pertanto al 6° punto all'o.d.g. "Determinazione dei criteri e dei limiti per lo la stipula da parte del Dirigente Scolastico dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti nelle istituzioni scolastiche autonome".**

La DS illustra brevemente la normativa che prevede la possibilità di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni all'Istituto per particolari attività ed insegnamenti per i quali non sia possibile reperire personale interno qualificato, previa verifica del possesso da parte degli esperti, oltre che di titoli di cultura e/o professionali adeguati, anche del Know-how specifico ed idoneo a soddisfare al meglio le esigenze di volta in volta necessarie al perseguimento di determinate finalità e obiettivi, educativi, didattici e formativi.

Dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto

- **Visto** il D.l. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett.h, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di selezione, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo la stipula da parte del dirigente scolastico dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti nelle istituzioni scolastiche autonome;
- **Vista** la legge 15 marzo 1999 n.59, art.21;
- **Visto** il D.P.R. 8 maggio 1999 n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001 n.165, art.7, comma 6;

#### **DELIBERA**

che la selezione e la contrattualizzazione in via autonoma di esperti per particolari attività ed insegnamenti finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa non possa prescindere dalla corretta e puntuale definizione di procedure di riferimento interne all'istituzione scolastica, da adottarsi nell'ottica della funzionalità piena rispetto ai compiti ed ai programmi di attività previsti dal PTOF e del perseguimento costante degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Nella considerazione che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le istituzioni scolastiche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza dispone che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate al conferimento di incarichi individuali ad esperti di provata competenza per l'ampliamento dell'offerta formativa, debba avvenire utilizzando il **criterio** della previa selezione degli stessi in base ad apposito regolamento interno. In tale regolamento devono essere previsti tutti gli strumenti necessari a consentire, attraverso la comparazione dei curricula personali e di qualsiasi altra documentazione utile all'uopo,, di verificare il possesso da parte degli stessi oltre che di titoli di cultura e/o professionali adeguati, anche, dell'essere portatori di Know-how specifico ed idoneo a soddisfare al meglio le esigenze di volta in volta necessarie al perseguimento di quelle finalità ed al raggiungimento di quegli obiettivi, educativi, didattici e formativi, specifici e particolari a cui non sarà possibile far fronte utilizzando esclusivamente il personale interno. Sulla base di quanto appena sopra deliberato in merito ai criteri si stabilisce, altresì, di approvare i sotto riportati **limiti** per l'espletamento da parte del Dirigente scolastico dell'attività negoziale "de qua":

- contratti per prestazioni d'opera occasionale, professionale o intellettuale, conferiti a persone fisiche esclusivamente ai sensi e per gli effetti dell'art.2222 e ss. del Codice Civile;
- determinazione preventiva della durata della prestazione, limitata nel tempo in modo tale che la stessa non possa mai essere configurata, direttamente o indirettamente, quale "lavoro dipendente" o assimilato;
- definizione precisa del luogo dell'oggetto della prestazione occasionale;
- definizione del compenso da corrispondere al prestatore quale corrispettivo della prestazione effettivamente resa nel rispetto pieno di quanto contrattualmente previsto e regolato.

#### **DELIBERA n. 43**

Si passa, pertanto al **7° punto all'o.d.g "Modifiche Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni finalizzati all'ampliamento e/o arricchimento dell'offerta formativa"**.

La DS illustra la necessità di adeguare il Regolamento esistente alla nuova normativa.

**Il Consiglio approva all'unanimità.**

#### **DELIBERA n. 44**

Si passa, pertanto al **8° punto all'o.d.g "Integrazione Progetto di istruzione domiciliare a.s. 2018/19"**.

La D.S. illustra la necessità di integrare il Progetto di istruzione domiciliare attivato per una allieva di Scuola Secondaria I grado, fino al termine delle attività didattiche.

**Il Consiglio ne prende atto e approva all'unanimità.**

#### **DELIBERA n. 45**

Si passa, pertanto al **9° punto all'o.d.g "Viaggio di istruzione e visite guidate a.s. 2018/19"**. Prende la parola la D.S. che, dopo aver illustrato al Consiglio il piano visite guidate/viaggio di istruzione approvato nella seduta di Ottobre, considerata la necessità di avviare le necessarie procedure per l'affidamento dei servizi, chiede al Consiglio di deliberare in merito al periodo di svolgimento del viaggio di istruzione e alle modalità di partecipazione, considerato l'esiguo numero di alunni partecipanti che, per alcune classi, non raggiungono il numero previsto dal Regolamento di Istituto della metà più uno. Dopo ampia discussione, considerata la valenza formativa del viaggio, il Consiglio delibera di derogare al numero di partecipanti previsto dal Regolamento di Istituto e propone come periodo di svolgimento il periodo 8-11 Maggio 2019, fissando altresì come prezzo massimo procapite a carico delle famiglie euro 240.

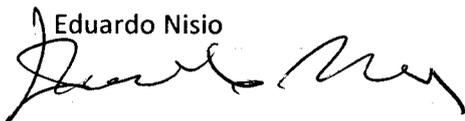
**Il Consiglio dopo ampia discussione approva all'unanimità.**

Esauriti tutti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 17.30

Di quanto detto è redatto il presente verbale.

IL SEGRETARIO

Eduardo Nisio



IL PRESIDENTE

Katia Massaro

