



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Vicinato, n. 39 –
81010 Gioia Sannitica (CE)
tel 0823 – 915019 e-mail: CEIC813005@istruzione.it
Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale: 82000980613
Sito web: <https://www.icsgioiasannitica.edu.it>



Polo Qualità Di
Napoli

Allegato SCHEMA Avviso

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI SUPPORTO TECNICO ED OPERATIVO AL RUP E DI CONSULENZA TECNICO-GIURIDICA AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PNRR.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" .

Titolo del progetto "Digito ergo sum" .
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14374
CUP: C34D22003990006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO
DI SUPPORTO TECNICO ED OPERATIVO AL RUP E
DI CONSULENZA TECNICO-GIURIDICA AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PNRR
da utilizzare per la realizzazione del progetto

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico



Il presente Avviso interno di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per attività di supporto tecnico ed operativo al RUP e di consulenza tecnico-giuridica al Gruppo di progettazione PNRR.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Supporto tecnico-operativo e consulenza legale al RUP e al Gruppo di progettazione PNRR nelle procedure di acquisizione di beni e servizi;
- Supporto alla organizzazione e corretta predisposizione della relativa documentazione al fine di garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Supporto al Gruppo di progettazione PNRR al fine della qualità della Progettazione;
- Garantire e gestire efficacemente le procedure di gara;
- Supporto nell'utilizzo delle Piattaforme telematiche previste per le procedure di espletamento del Progetto;
- Supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP;
- Supporto alla verifica amministrativa, tecnica e contabile degli stati di avanzamento e dei relativi certificati di pagamento emessi dal RUP;
- Partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal RUP o dal Gruppo di progettazione PNRR;
- Assistenza specialistica nella fase di collaudo;
- Supporto al RUP alle attività di monitoraggio degli interventi e di avanzamento del progetto sulla piattaforma dedicata;
- Supporto nelle attività di rendicontazione delle spese da trasmettere agli Enti finanziatori nell'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari al fine della erogazione delle somme finanziate sulla piattaforma dedicata.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al Personale in servizio presso questo Istituto (personale interno).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Potrà partecipare alla selezione il Personale interno in servizio presso l'ICS di Gioia Sannitica (CE) (costituisce criterio di precedenza l'essere personale di ruolo e impegnarsi a non presentare domanda di mobilità per almeno un biennio). Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curricula Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato con minore età anagrafica. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nell'Avviso conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di



1. Titoli di studio
2. Titoli Culturali Specifici
3. Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste
4. Esperienze lavorative nel settore di riferimento.

Potranno partecipare e candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
5. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
6. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Le candidature pervenute saranno valutate da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

La Commissione procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Titoli di studio	Punti	
Laurea Vecchio ordinamento	10 punti	Max 10 punti
Laurea Triennale	5 punti	





Diploma	3 punti	(si valuta un solo titolo)
Titoli culturali		
Partecipazione corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa	5 punti per corso (max. 10)	Max 10 punti
Partecipazione corsi di formazione relativi alla gestione dei progetti PON/PNRR	5 punti per corso (max. 10)	Max 10 punti
Esperienze professionali		
Esperienza gestione progetti su Piattaforme quali Acquisti in rete, ANAC, PON, PNSD, Monitor 440 e similari	(10 punti a esperienza max 50 punti)	Max 50 punti
Anzianità di servizio nella P.A. (2 punti per anno max 20 punti)		Max 20 punti
	TOTALE	100 punti

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'Istituzione scolastica procederà con l'assegnazione dell'incarico anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla data di pubblicazione. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Non saranno ammessi in graduatoria esperti esterni all'Istituzione scolastica.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine del Progetto ovvero fino al 31/12/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. L'incarico verrà attribuito sotto forma di lettera di incarico e avrà durata dalla data di sottoscrizione della stessa fino alla conclusione del Progetto ovvero fino al 31/12/2024.
2. Il corrispettivo lordo di ciascun incarico dovrà essere rapportato a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabelle 5 e 6, onnicomprensivo di tutte le ritenute previste a norma di legge, per un totale individuale complessivo massimo di ore 54.



3. Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte;
4. Il pagamento delle spettanze avverrà previa presentazione di registro orario da compilare a cura degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del Progetto, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura e il relativo curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore del giorno.....** all'indirizzo pec: ceic813005@pec.istruzione.it o peo: ceic813005@istruzione.it.

La mail avrà come oggetto: **Contiene candidatura Figura supporto tecnico ed operativo al RUP e consulenza tecnico-giuridica al Gruppo di progettazione PNRR"**

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La **domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve **essere corredata da:**
 - curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - **Allegato B Griglia di valutazione titoli.**
4. **Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità in corso di validità.**
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 componenti e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.



3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di un candidato, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Articolo 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICS Luigi Settembrini di Gioia Sannitica (CE), con sede in Via Vicinato n. 39, 81010 Gioia Sannitica (CE), nella persona del suo legale rappresentante Dott.ssa Rossella Patricia Migliore, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ceic813005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società Oxfirm srl nella persona di Ing. Antonio Bove, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@OXFIRM.it, PEC: antonio.bove@ORDINGCE.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento



I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione interna è il Dirigente Scolastico Rossella Patricia Migliore, e-mail istituzionale ceic813005@istruzione.it, numero di telefono 0823915019.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione



Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web rinvenibile al seguente link <https://www.icsgioiasannitica.edu.it/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rossella Patricia Migliore

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

In allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Griglia valutazione titoli



Allegato A

ALLEGATO "A"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI n. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI SUPPORTO TECNICO ED OPERATIVO AL RUP E DI CONSULENZA TECNICO-GIURIDICA AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PNRR.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

Titolo del progetto "Digito ergo sum".

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14374

CUP: C34D22003990006

Al Dirigente Scolastico
dell'ICS Luigi Settembrini
Gioia Sannitica (CE)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____, in qualità di
Personale interno dell'ICS di Gioia Sannitica (CE)

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____



- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 11 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. _____ del ____ e, nello specifico, di:

- x. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- xi. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- xii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- xiii. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- xiv. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- xv. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- xvi. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- xvii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- xviii. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;





- xix. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xx. di essere personale di ruolo *oppure in alternativa* di non essere personale di ruolo
(barrare la voce che non interessa)
- xxi. di impegnarsi a non presentare domanda di mobilità volontaria per almeno un biennio *oppure in alternativa* di non impegnarsi a non presentare domanda di mobilità per almeno un biennio
(barrare la voce che non interessa)

Si allegano alla presente:

- **curriculum vitae** sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché **fotocopia del documento di identità** in corso di validità;
- **allegato B** griglia valutazione titoli

Luogo e data

Firma del Partecipante



Allegato B

ALLEGATO "B"

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO n. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI SUPPORTO TECNICO ED OPERATIVO AL RUP E DI CONSULENZA TECNICO-GIURIDICA AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PNRR.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" .

Titolo del progetto "Digito ergo sum" .

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14374

CUP: C34D22003990006

Al Dirigente Scolastico
dell'ICS Luigi Settembrini
Gioia Sannitica (CE)

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____
(____) il ____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione per la selezione interna:

Titoli di studio	Punti	
Laurea Vecchio ordinamento		Max 10 punti (si valuta un solo titolo)
Laurea Triennale		
Diploma		
Titoli culturali		
Partecipazione corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa		Max 10 punti
Partecipazione corsi di formazione relativi alla gestione dei progetti PON/PNRR		Max 10 punti
Esperienze professionali		
Esperienza gestione progetti su Piattaforme quali Acquisti in rete, ANAC, PON, PNSD, Monitor 440 e similari		Max 50 punti
Anzianità di servizio nella P.A. (2 punti per anno max 20 punti)		Max 20 punti
TOTALE		100 punti

Luogo e data

Firma del Partecipante

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

