



**IC GIOIA SANNITICA**  
**C.F. 82000980613 C.M. CEIC813005**

0001 - UFFICIO SEGRETERIA

Prot. 0002846/U del 05/11/2018 14:22:13 Attività ex



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**Via Vicinato, n. 39 –**

**81010 Gioia Sannitica (CE)**

tel 0823 – 915019 e-mail: CEIC813005@istruzione.it

Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale:

82000980613

Sito web: <http://www.icsgioiasannitica.gov.it>



Polo Qualità Di  
Napoli

GIOIA SANNITICA, 5 Novembre 2018

All'Albo on line

Al Sito web

Agli Atti

Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2.- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot.n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-335

CUP: C38G18000090007

**BANDO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ATA  
(Assistente Amministrativo, Collaboratori Scolastici)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso pubblico n. 1953 del 21/02/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2.- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTE** le delibere del Collegio docenti n. 65 del 09/02/2017 e del Consiglio di Istituto n. 40 del 15/02/2017;

**VISTO** il Piano presentato da questo Istituto (candidatura n. 36484);

**VISTA** la nota autorizzativa Prot.n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTE** le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTO** il decreto di iscrizione in Bilancio prot. n. 94/VI.2 del 12/01/2018;

**VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto è necessario selezionare Personale ATA (Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici) per la gestione e l'organizzazione dei Moduli previsti;

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione del PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***Via Vicinato, n. 39 –***81010 Gioia Sannitica (CE)**

tel 0823 – 915019 e-mail: CEIC813005@istruzione.it

Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale:

82000980613

Sito web: <http://www.icsgioiasannitica.gov.it>Polo Qualità Di  
Napoli

**VISTI** i criteri proposti nel piano ATA del DSGA prot. n. 2563 del 12/10/2018, adottato dal DS con prot. n. 2800 del 30/10/2018;

**VISTO** il Decreto di avvio della procedura di selezione interna prot. n. 2816 del 31/10/2018

**INDICE**

Bando per la selezione di Personale ATA interno (Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici) disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2.- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

N.	TIPOLOGIA DI MODULO	TITOLO MODULO	SEDE MODULO	DESTINATARI	N. ORE
1	Lingua straniera	<b>ET VOILA'</b>	Primaria San Potito S.	Alunni Scuola Primaria (classi IV-V) Scuola Secondaria (classe I)	30
2	Competenze logico-matematiche	<b>CONTO, RISOLVO, IMPARO</b>	Primaria Gioia centro	Alunni Scuola Primaria (classi IV-V)	30
3	Lingua madre	<b>UN TERRITORIO DA LEGGERE</b>	Primaria Madonna del Bagno	Alunni Scuola Primaria (classi III-IV-V)	30
4	Lingua straniera	<b>IMPROVING ENGLISH THROUGH SCIENCE</b>	Secondaria Gioia centro	Alunni Scuola Secondaria	30

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso si svolgeranno entro Luglio 2019 e saranno rendicontate entro il 31/12/2019.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***Via Vicinato, n. 39 –***81010 Gioia Sannitica (CE)**

tel 0823 – 915019 e-mail: CEIC813005@istruzione.it

Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale:

82000980613

Sito web: <http://www.icsgioiasannitica.gov.it>Polo Qualità Di  
Napoli**Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività**

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del Progetto PON sopra indicato presso questo Istituto.

In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	
<b>n. figure richieste</b>	<b>n. 1 assistente amministrativo</b>
<b>Impegno orario totale presunto</b>	<b>20 ore totali</b>
<b>Descrizione attività:</b>	
attività legate alla gestione amministrativa del PON:	
<input type="checkbox"/> inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;	
<input type="checkbox"/> provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale, cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;	
<input type="checkbox"/> verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;	
<input type="checkbox"/> raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;	
<input type="checkbox"/> seguire le indicazioni, collaborare con il DS, il DSGA, gli esperti, con i tutor e la figura di supporto;	
<input type="checkbox"/> produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.	

COLLABORATORI SCOLASTICI	
<b>n. figure richieste</b>	<b>n. 4 collaboratori scolastici</b>
<b>Impegno orario totale presunto</b>	<b>120 ore totali</b>
<b>Descrizione attività:</b>	
<input type="checkbox"/> garantire l'apertura e la chiusura della scuola nei giorni di svolgimento dei Moduli;	
<input type="checkbox"/> curare la pulizia dei locali;	
<input type="checkbox"/> fotocopiatura e rilegatura atti;	
<input type="checkbox"/> seguire le indicazioni e collaborare con le figure coinvolte nel Progetto.	



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***Via Vicinato, n. 39 –***81010 Gioia Sannitica (CE)**

tel 0823 – 915019 e-mail: CEIC813005@istruzione.it

Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale:

82000980613

Sito web: <http://www.icsgioiasannitica.gov.it>Polo Qualità Di  
Napoli

**Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro**, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma. In particolare il lavoro straordinario sarà richiesto, per i Collaboratori Scolastici, in orario extracurricolare; per l'Assistente Amministrativo al termine dell'orario di servizio antimeridiano.

Relativamente ai Collaboratori Scolastici, **per ogni Modulo sarà individuato un solo Collaboratore Scolastico.**

**Art. 2 – Compenso**

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

<b>Tabella 6</b>	
MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE	
AREA A - Collaboratori scolastici	€ 12,50
AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici	€ 14,50

**Art. 3 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie.**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (Allegato 1 AA per gli Assistenti Amministrativi e Allegato 1 CS per i Collaboratori Scolastici) e dovrà essere consegnata in Segreteria **entro le ore 13.00 del giorno 13 Novembre 2018**, corredata da copia del documento di identità in corso di validità.

Farà fede il timbro del protocollo di ricezione della scuola.

La Commissione di valutazione, appositamente costituita, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri elencati nelle tabelle sottostanti.

**PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

<b>Titoli di studio</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	punti 20



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***Via Vicinato, n. 39 –***81010 Gioia Sannitica (CE)**

tel 0823 – 915019 e-mail: CEIC813005@istruzione.it

Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale:

82000980613

Sito web: <http://www.icsgioiasannitica.gov.it>Polo Qualità Di  
Napoli

Attestato di qualifica professionale	punti 20
<b>Titoli culturali specifici</b>	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20
<b>Titoli di servizio</b>	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Esperienza pregressa in attività di supporto a progetti PON	Punti 5 per ciascuna esperienza fino a un massimo di 20
<b>Totale massimo</b>	<b>100 punti</b>

**PROFILO COLLABORATORI SCOLASTICI**

<b>Titoli di studio e culturali</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 8
Attestato di qualifica professionale	Punti 6
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 4
Attestato formazione sulla sicurezza	Punti 1 per ogni attestato fino a un massimo di punti 2
<b>Titoli di servizio</b>	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Esperienza pregressa in attività di supporto a progetti PON	Punti 5 per ciascuna esperienza fino a un massimo di 20
<b>Totale massimo</b>	<b>60 punti</b>

**Art. 4 – Attribuzione dell'incarico**

Il Dirigente scolastico procederà successivamente all'assegnazione dell'incarico secondo l'ordine di preferenza



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**Via Vicinato, n. 39 –**

**81010 Gioia Sannitica (CE)**

☎ tel 0823 – 915019 ✉ e-mail: CEIC813005@istruzione.it

Codice Meccanografico: CEIC813005 Codice fiscale:  
82000980613

Sito web: <http://www.icsgioiasannitica.gov.it>



Polo Qualità Di  
Napoli

del Modulo indicato e secondo l'ordine di graduatoria, con precedenza al personale di ruolo e, in subordine, al personale incaricato. All'interno della graduatoria, a parità di punteggio finale complessivo, prederà il candidato con minore età anagrafica.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante lettera di incarico. L'eventuale rinuncia all'incarico va comunicata entro due giorni dalla designazione.

#### **Art. 5 - DURATA DELL'INCARICO**

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi di Scuola Primaria/Secondaria dell'ICS di Gioia Sannitica (Plessi Gioia S., Madonna del Bagno, San Potito S.) in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni con cadenza settimanale durante l'a.s. 2018/19 e dovranno concludersi entro il 30/07/2019.

#### **Art. 6 – Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di candidatura saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

#### **Art. 7 - Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on line dell'Istituto, sul Sito della Scuola e ha valore di notifica per tutto il personale ATA della scuola.

I dati personali dei richiedenti, forniti in relazione al presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rossella Patricia Migliore

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**ALLEGATO 1\_AA candidatura reclutamento personale interno (Assistente Amministrativo)**

**ALLEGATO 1\_CS candidatura reclutamento personale interno (Collaboratore Scolastico)**

Al Dirigente Scolastico  
ICS Gioia Sannitica (CE)

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla **selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** nell'ambito delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2.- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-335**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_)

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_)

in via \_\_n. \_\_\_\_\_

Recapito telefono fisso \_recapito telefonocellulare \_\_\_\_\_

indirizzo e-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso l'ICS "L.Settembrini" di Gioia Sannitica in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione interna per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. .... del...  
A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- oppure*
- di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio (*Diploma o Attestato di qualifica professionale*) \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- di possedere le seguenti certificazioni informatiche

- di possedere i seguenti titoli di servizio:

A) Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza:  
anni ..... mesi ..... giorni.....\_

B) Esperienza pregressa in attività di supporto a progetti PON:

---



---



---



---



---

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

<b>Titoli di studio</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della Commissione</b>
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di AA (p.ti 20)		
Attestato di qualifica professionale (p.ti 20)		
<b>Titoli culturali specifici</b>		
Competenze informatiche autocertificate (10 p.ti x ogni titolo – max 20 p.ti)		
<b>Titoli di servizio</b>		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (2 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti)		
Esperienza pregressa in attività di supporto a progetti PON (5 p.ti per ogni esperienza – max 20 p.ti)		
<b>Totale Massimo (max 100 punti)</b>		

Luogo e data

Firma

**P.S. Si allega copia del Documento di identità in corso di validità.**

Al Dirigente Scolastico  
ICS Gioia Sannitica (CE)

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla **selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO** nell'ambito delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2.- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-335**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_)

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_)

in via \_\_n. \_\_\_\_\_

Recapito telefono fisso \_recapito telefono cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo e-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso l'ICS "L.Settembrini" di Gioia Sannitica in qualità di COLLABORATORE SCOLASTICO

#### CHIEDE

Di partecipare alla selezione interna per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. .... del... per il seguente MODULO:

N.	TITOLO MODULO	N. ORE	SEDE MODULO	Modulo scelto (selezionare con x)
1	ET VOILA'	30	Primaria San Potito S.	<input type="checkbox"/>
2	CONTO, RISOLVO, IMPARO	30	Primaria Gioia centro	<input type="checkbox"/>
3	UN TERRITORIO DA LEGGERE	30	Primaria Madonna del Bagno	<input type="checkbox"/>
4	IMPROVING ENGLISH THROUGH SCIENCE	30	Secondaria Gioia centro	<input type="checkbox"/>

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
  - di essere cittadino \_\_\_\_\_;
  - di essere in godimento dei diritti politici;
  - di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- oppure*
- di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
  - di non aver subito condanne penali;

- di possedere il seguente titolo di studio (*Diploma di istruzione di primo grado e/o Diploma di istruzione di secondo grado e/o Attestato di qualifica professionale*) \_\_\_\_\_  
 conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
 conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
 conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- di possedere i seguenti titoli di servizio:
  - A) Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza:  
 anni ..... mesi ..... giorni.....\_
  - B) Esperienza pregressa in attività di supporto a progetti PON:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

<b>Titoli di studio</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della Commissione</b>
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (p.ti 8)		
Attestato di qualifica professionale (p.ti 6)		
Diploma di istruzione secondaria di primo grado (p.ti 4)		
Attestato di formazione sulla Sicurezza (p.ti 1 per attestato fino a un massimo di punti 2)		
<b>Titoli di servizio</b>		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (2 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti)		
Esperienza pregressa in attività di supporto a progetti PON (5 p.ti per ogni esperienza – max 20 p.ti)		
<b>Totale Massimo (max 60 punti)</b>		

Luogo e data

Firma

**P.S. Si allega copia del Documento di identità in corso di validità.**